

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

P R O G R A M A

PENTRU EXAMENUL NAȚIONAL DE DEFINITIVARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT

**DISCIPLINA DE EXAMEN:
PROFESORI DOCUMENTARIȘTI**

2015

A. Prezentare. Competențe generale.

Programa se adresează profesorilor documentariști încadrați în centrele de documentare și informare (CDI) organizate la nivelul unităților de învățământ preuniversitar, absolvenți ai învățământului superior de specialitate.

Încurajarea perfecționării profesionale prin susținerea definitivatului în învățământ și a gradelor didactice a profesorilor documentariști este parte a procesului de implementare a CDI la nivelul unităților de învățământ preuniversitar, proces de reformare a structurilor infodocumentare din sistemul educativ românesc. Dezvoltarea și perfecționarea profesională a profesorilor documentariști are ca scop, pe termen mediu și lung, întărirea rolului formativ/pedagogic al CDI la nivelul unităților de învățământ, precum și implementarea elementelor de reformă legate de centrarea învățământului pe formarea de competențe.

În acest sens, se are în vedere apropierea domeniului infodocumentar de programele școlare prin participarea profesorilor documentariști la activități care vizează formarea și dezvoltarea competențelor cheie ale elevilor și care permit învățarea pe parcursul întregii vieți. Prin activitățile și serviciile CDI se va participa la asigurarea egalității șanselor elevilor privind accesul la educație și formare, se va favoriza accesul comunităților educative la resursele documentare pluridisciplinare pe suporturi multiple, se va promova inovația pedagogică, se va facilita integrarea TIC în educație și se va susține formarea competențelor transversale ale elevilor.

Prin organizarea în CDI a activităților educative și culturale, școlare și extrașcolare, cu aportul profesional specific al profesorului documentarist, se are în vedere participarea la dezvoltarea autonomiei în învățare, atât prin familiarizarea elevilor cu tehnicile de cercetare documentară, cât și prin dezvoltarea competențelor cheie ale acestora.

Pregătirea profesorilor documentariști pentru susținerea examenului de definitivare în învățământ și a gradelor didactice are în vedere următoarele elemente:

- Actualizarea cunoștințelor privind principalele tendințe în evoluția științelor documentării și informării pentru analiza, adaptarea și aplicarea lor în domeniul educativ, în sens larg și în context local;
- Asumarea misiunilor profesorului documentarist și a funcțiilor CDI prin prisma activităților cu finalitate pedagogică desfășurate în CDI;
- Actualizare cunoștințelor legate de particularitățile de organizare a unei structuri infodocumentare de tip CDI date de: principiile și cerințele domeniului, naționale și internaționale; condițiile locale; natura utilizatorilor (învățământ preșcolar, primar, gimnazial, liceal, învățământ special) etc.;
- Demonstrarea capacității de gestionare și organizare a resurselor informaționale în sprijinul utilizatorilor;
- Actualizarea cunoștințelor legate de investigarea și satisfacerea nevoilor de informare ale utilizatorilor, pe grupe de vârste, în raport cu evoluția societății cunoașterii;
- Demonstrarea competențelor de proiectare, planificare, organizare, desfășurare, monitorizare și evaluare a activităților CDI;
- Stăpânirea unor principii didactice care să conducă la motivarea elevilor, dezvoltarea capacității de a lucra în echipă, care să permită construirea unor demersuri didactice formative, interactive și inovatoare;
- Cunoașterea diferitelor suporturi informaționale, a instrumentelor de acces la informație și tehnicilor de documentare și informare;
- Dezvoltarea abilităților de comunicare, empatie și cooperare în activitatea educațională, atât cu partenerii, cât și cu utilizatorii;
- Demonstrarea capacităților de monitorizare și evaluare a competențelor elevilor în domeniul infodocumentar;
- Demonstrarea unor competențe de comunicare și marketing pentru promovarea resurselor și serviciilor CDI, respectiv pentru valorizarea rezultatelor activității desfășurate cu elevii; pentru promovarea și implementarea politicii educaționale naționale; pentru promovarea școlii în comunitate;
- Actualizarea cunoștințelor cu privire la legislația și reglementările în vigoare în materie de educație, respectiv domeniul infodocumentar;
- Asumarea activă a formării profesionale proprii din perspectiva dezvoltării și perfecționării profesionale și personale în raport cu evoluția domeniului și nevoile unității de învățământ;

Formarea continuă a profesorilor documentariști vizează dezvoltarea competențelor pentru profesia de cadru didactic, cu aplicare în activitatea specifică a CDI, care este axată, în principal, pe formarea competențelor elevilor în domeniul infodocumentar. În același timp, se va urmări aprofundarea și actualizarea cunoștințelor din domeniul științelor informării și documentării, a didacticii și a psihopedagogiei.

Formarea continuă a profesorilor documentariști va fi axată și pe valorizarea rolului constructiv, coparticipativ al profesorului documentarist, în calitatea sa de actor cu rol formator în unitatea de învățământ. În același timp, vor fi evidențiate elementele legate de rolurile profesorului documentarist:

- a) cadru didactic cu rol de formare a elevilor în domeniul infodocumentar,

- b) persoană resursă în unitatea de învățământ privind domeniul infodocumentar;
- c) propunător al elementelor de definire și implementare a politicii documentare locale;
- d) cadru didactic partener și coorganizator al activităților pedagogice și culturale, curriculare/extracurriculare.

Prezenta programă reprezintă baza necesară pentru evaluarea concepției, cunoașterii, înțelegerii și interpretării principalelor roluri profesionale ale funcției și carierei didactice în sistemul de învățământ românesc, în baza cărora sunt proiectate, aplicate și inovate structurile și unitățile de competențe corespunzătoare statutului socio-profesional asumat de către cadrul didactic.

În vederea contextualizării și particularizării acestora, vom sublinia următoarele categorii de competențe:

(1) **profesionale** - cunoșterea resurselor documentare clasice și moderne, specifice unei structuri infodocumentare pentru utilizatori non-adulți; capacitatea de a distinge adresabilitatea unui produs cultural în funcție de nevoile adresantului; capacitatea de a face o selecție de documente în funcție de un obiectiv propus; capacitatea de a aplica principiile de organizare și funcționare a unei structuri infodocumentare la o structură specifică (CDI); cunoașterea și înțelegerea conceptului CDI, ca structură adaptată procesului de învățământ; cunoașterea principalelor repere legate de organizarea și funcționarea unui CDI în învățământul preuniversitar; cunoașterea legislației specifice; cunoașterea diferitelor activități desfășurate într-un CDI, în funcție de nevoile publicului; capacitatea de a identifica și a analiza nevoile publicului unui CDI în funcție de finalitățile procesului educativ, caracteristicile generice și particulare ale publicului; cunoașterea și înțelegerea modalităților de adaptare a politicii de dezvoltare și funcționare a unui CDI în funcție de finalitățile procesului educativ; înțelegerea funcțiilor unui CDI în societatea cunoașterii, în raport cu direcțiile educaționale stabilite de UE și la nivel național, în scopul creșterii calității în învățământul preuniversitar românesc; capacitatea de a analiza diverse modalități de organizare a unui CDI (organizarea spațiului, organizarea colecțiilor etc.); capacitatea de a analiza critic un plan de înființare și/sau organizare a unui CDI; capacitatea de a realiza și a analiza diverse proiecte pedagogice și culturale în funcție de adecvarea lor la particularitățile de vârstă a beneficiarilor, de obiective, de dezvoltare ale utilizatorilor și ale instituției de învățământ; capacitatea de a analiza critic o bibliografie didactică;

(2) **pedagogice** - definite de abilitățile profesorilor documentariști de a proiecta, organiza, coordona și evalua procesul de instruire, serviciile și activitatea CDI, în raport cu procesele de cunoaștere, asistare și intervenție specializată în formarea elevului; definite de abilități de a propune, organiza, coordona și evalua activități inovatoare, care să urmărească exploatarea fondului documentar și resurselor CDI în activități, susținerea și promovarea abordării trans- și pluridisciplinare a conținuturilor, integrarea TIC și resurselor multimedia în activități în vederea formării și dezvoltării competențelor infodocumentare ale elevilor, în special a celor de căutare, tratare și comunicare a informației;

(3) **psihopedagogice** – exprimând cunoașterea și îndrumarea elevilor în dezvoltarea autonomiei lor în raport cu informația, luarea în considerare a diferențelor în învățare, abordarea diferențiată a acestora;

(4) **psihosociale** - reflectate în capacitățile de proiectare a strategiilor de stimulare a interacțiunilor sociale cu elevii și cu grupurile școlare, utilizatorii CDI, de stimulare a relațiilor interpersonale pozitive, într-un context școlar;

(5) **manageriale** - profesionalism în organizarea, gestionarea resurselor, serviciilor și activităților CDI, respectiv de punere a resurselor CDI la dispoziția utilizatorilor și de implementare la nivel local a politicii documentare prin prisma finalităților educaționale și obiectivelor naționale; inițiativă și profesionalism în conceperea dezvoltării și adaptării serviciilor și resurselor CDI în raport cu nevoile de formare și informare ale utilizatorilor și în raport cu noile tendințe în evoluția domeniului infodocumentar; profesionalism în conceperea și aplicarea proceselor de planificare, de organizare a activităților CDI și de conducere a clasei de elevi/grupurilor de copii, elevi, tineri și adulți-utilizatori CDI;

(6) **instituționale** - exprimate în participarea la definirea unei politici documentare locale reflectată în proiectele de dezvoltare instituțională, la conceperea unor planuri de implementare a politicii documentare locale, la inițierea și promovarea inovațiilor pedagogice; în angajarea unor relații de parteneriat socioeducațional cu familia, cu alte instituții și organizații care au responsabilități educaționale și culturale, conforme cu politica școlii și politica documentară locală;

(7) **managementul carierei** - implicând participarea cadrului didactic la propria dezvoltare profesională, la promovarea abilităților reflectate, la afirmarea unui stil propriu de instruire și de viață profesională; un registru larg de valori, atitudini și conduite specifice profesiei didactice, completării acestei competențe, care fac obiectul evaluării. Aceste valori, atitudini, comportamente și conduite demonstrează:

- promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice, în concordanță cu idealul educațional;
 - cultivarea unui mediu școlar centrat pe valori, principii și relații democratice;
 - crearea unui climat socio-afectiv securizant, în CDI și în spațiile educaționale non-formale;
 - încrederea în rolul educației, în capacitatea de formare și dezvoltare a individului pe tot parcursul vieții.
- Conținuturile programei sunt structurate și organizate astfel încât să răspundă orientărilor europene

legate de rolul integrării țințelor informării și documentării în procesul educativ și prevederilor legale naționale privind educația și formarea, în general, și domeniul infodocumentar, în particular.

B. Tematica de specialitate. Competențe specifice.

Proiectarea activității CDI. Planificarea activității în CDI. Organizarea activităților în CDI. Formarea elevilor și dezvoltarea competențelor specifice. Monitorizarea și evaluarea activității utilizatorilor. Dezvoltarea de parteneriate. Comunicare. Gestionarea CDI. Dezvoltare profesională.

a. Tematica de specialitate:

1. Centrul de documentare și informare: funcții, finalități, spații; standarde și legislație (Legea Educației Naționale nr. 1/2011, Legea Bibliotecilor; OMECTS nr. 5556/7.10.2011, OMEN 3129/1.02.2013, OMEN 3240/26.03.2014, OMECT 2599/2007);
2. Gestione și organizare:
 - Gestionarea spațiului, a serviciilor, a materialelor, a echipamentelor specifice unui CDI;
 - Gestionarea fondului documentar și activității CDI (organizarea în acces direct; managementul timpului: orar, proiectul de activitate, accesul planificat și accesul liber);
 - Managementul calității. (Analiza SWOT);
3. Gestionarea și comunicarea fondului documentar:
 - Dezvoltarea colecțiilor (achiziția, selecția și deselecția);
 - Prelucrarea documentelor: evidența (evidența primară a documentelor, RMF și RI); catalogare (Descriere bibliografică. Zonele descrierii bibliografice. DB - monografii); clasificare și indexare (Sistemul CZU. Clasele și subclasele principale. Margareta documentarelor);
 - Documentare: bibliografie (tehnica bibliografică, întocmirea unei bibliografii de semnalare);
 - Tipologii documentare (principalele tipuri de documente din CDI, adecvarea fondului documentar la procesul educativ-formativ - principii);
 - Informatizarea (cunoașterea unui program informatic pentru o bibliotecă/CDI de mici dimensiuni, catalogul on-line).
4. Competențe TIC:
 - Realizarea unor documente simple prin utilizarea unor programe de bază (documente de tip text, foaie de calcul, documente tabelare);
 - Forme primare de comunicare pe internet (poșta electronică);
 - Pagini web (navigarea într-o pagină web; sisteme de orientare);
 - Navigare internet (browsere - model: Mozilla Firefox, Internet Explorer, motoare de căutare model: Google, Yahoo Search);
5. Proiectarea, planificarea, organizarea, desfășurarea activității în CDI;
6. Planul managerial al CDI și Proiectul pedagogic și cultural al CDI. Organizarea accesului în CDI: utilizarea programată și neprogramată a CDI.
7. Activități desfășurate în CDI:
 - Tipuri de activități și rolul lor în formarea și dezvoltarea competențelor infodocumentare ale elevilor (pedagogice, culturale, de comunicare și de gestionare);
 - Educația pentru informație. Educația pentru societatea cunoașterii;
 - Activități de inițiere și formare a utilizatorilor privind tehnicile de cercetare documentară - lecții, module, secvențe pedagogice, CDȘ;
 - Proiecte monodisciplinare, interdisciplinare, transdisciplinare și rolul lor în formarea și dezvoltarea competențelor infodocumentare;
8. Animații culturale:
 - Funcțiile animației culturale din perspectiva participării la formarea și dezvoltarea competențelor cheie ale elevilor;
 - Forme de animație culturală în CDI;
 - Activități de formare și dezvoltare a capacității de receptare a informației culturale;
9. Rolul și modalitățile de implicare a profesorului documentarist în activitatea școlară și extrașcolară;
10. Monitorizarea și evaluarea competențelor utilizatorilor;
11. Utilizatorii CDI. Structura publicului țință. Instrumente și forme de informare a utilizatorilor;
12. Comunicarea în CDI:
 - Promovarea și valorizarea resurselor și serviciilor CDI;
 - Forme și mijloace de comunicare cu utilizatorii;
 - Activități de comunicare a colecțiilor și serviciilor;
 - Marketing în CDI;
 - Studiul și analiza nevoilor de informare și formare a utilizatorilor;

13. Legislație în vigoare pentru biblioteci și CDI;
14. Evoluții ale domeniului infodocumentar și aplicarea lor adaptată într-un context educativ/școlar și unei specificități locale;

b. Competențe specifice:

1. Amenajarea, organizarea și gestionarea unui CDI în vederea punerii informației, resurselor documentare existente în CDI la dispoziția utilizatorilor;
2. Programarea, planificarea, organizarea și desfășurarea activităților specifice în CDI;
3. Cunoașterea diferitelor tipuri de activități CDI în raport cu funcțiile CDI și misiunile profesorului documentarist;
4. Construirea unor demersuri didactice interactive cu strategii didactice și metode adaptate la conținuturi și la particularitățile de vârstă ale elevilor, care să reflecte o abordare centrată pe elev, pe formarea de competențe, în care se utilizează resursele și se exploatează instrumentele de acces la informație;
5. Formarea și evaluarea competențelor în domeniul infodocumentar prin variate tipuri de activități;
6. Utilizarea, exploatarea și valorizarea resurselor CDI în activitățile desfășurate;
7. Conceperea și aplicarea unor instrumente de evaluare și monitorizare pentru evaluarea competențelor specifice dezvoltate elevilor;
8. Promovarea CDI, resurselor și serviciilor oferite pentru o mai bună integrare în viața școlii;
9. Comunicarea eficientă cu cadrele didactice și beneficiarii direcți și indirecti ai CDI; Construirea unui climat educativ stimulator și eficient de lucru în CDI.
10. Cunoașterea evoluțiilor și tendințelor domeniului științelor documentării și informării.

c. Tematica didactică a disciplinei :

1. Structura programelor curriculare pentru învățământul preuniversitar. Elemente componente ale curriculumului școlar. Documente curriculare. Competențe generale, competențe specifice, unități de competență și competențe, curriculumul în dezvoltare locală sau la decizia școlii;
2. Proiectarea didactică. Principii ale proiectării didactice. Proiectarea activităților pedagogice și culturale din CDI. Proiectarea CDȘ. Proiectarea în echipă în contextul curriculumului transdisciplinar;
3. Caracterul formativ-educativ al procesului de învățământ. Rolul activităților CDI în formarea competențelor cheie ale elevilor, respectiv competențelor în domeniul infodocumentar;
4. Forme de organizare a procesului de învățământ (frontal, pe grupe și individual) în CDI. Organizarea și realizarea activităților individuale și de grup, disciplinare și pluridisciplinare, școlare și extrașcolare, programate și libere în/prin CDI;
5. Strategii didactice. Metode și tehnici moderne de învățământ utilizate în activitățile din CDI. Interacțiunea obiective-conținuturi-strategii în instruirea școlară, în formarea competențelor de căutare, tratare și comunicare a informațiilor. Aplicații.
6. Fondul documentar și mijloacele didactice din CDI. Clasificarea și funcțiile mijloacelor de învățământ. Utilizarea, integrarea și exploatarea lor în diferitele activități organizate în CDI;
7. Instruirea asistată de calculator. Integrarea TIC și a resurselor multimedia în activitatea didactică;
8. Cercetarea documentară în CDI. Competențele infodocumentare ale elevilor. Rolul profesorului documentarist și al activității specifice CDI în formarea și dezvoltarea acestora. Etapele cercetării documentare.
9. Monitorizarea și evaluarea activității elevilor în CDI și a competențelor infodocumentare ale elevilor. Tipuri de evaluare, eficiența evaluării în procesul de învățământ;
10. Comunicare în CDI. Tipuri și mijloace de comunicare. Funcții ale comunicării. Comunicarea cu utilizatorii și partenerii CDI. Comunicarea profesională.

BIBLIOGRAFIE:

- ANTONESCU, S. M.** *Bucuria lecturii. Istoria unui proiect* /S. M. Antonescu. București, AGER Economistul, 2006.
- ANTONESCU, S.M.** *Introducere în știința informării*. București, Ars Docendi, 2007 **ANTONESCU, S.M.** *Ghidul centrelor de documentare și informare, al bibliotecilor școlare și al bibliotecilor publice pentru copii*/ S.M. Antonescu; Simona Fortin București: Semn de Carte.Volumul I (2009).
- BANCIU, D.** *Biblioteca și cercetarea* / D. Banciu; Gh. Buluta; V. Petrescu. București: Ager, 2001.
- BAYARD-PIERLOT, JACQUELINE.** *Clés pour le CDI* . Jacqueline Bayard-Pierlot; Marie-Jose Birglin. Paris: Hachette Littérature, 1999.
- BĂDĂU, GEORGETA.** *Înțiere în cercetarea documentară*. Alba Iulia, 2004.
- BĂDĂU, GEORGETA.** *Amenajarea și gestionarea unui CDI: Ghid pentru personalul de conducere și personalul din centrele de documentare și informare* / Georgeta Bădău; Antonina Panait. Alba Iulia: [s.n.], 2006.
- BERINDEI, COSMINA.** *Management cultural în Centrele de Documentare și Informare./*

Cosmina Berindei; Dorina Kudor; Alina Petri. Cluj Napoca: CCD Cluj, 2009. **BIBLIOTECILE publice și societatea informației**. București: ABBPR, 1998. **BIBLIOTECONOMIE: Manual**. București: ABBPR, 1994.

BRUGNON, ALBERT. *Activités autour des albums «Première lecture Rouge et Or »*. MDI, 1994.

BULUȚA, GH. *Animăția culturală în biblioteca publică*. București: Centrul de pregătire și formare a personalului din instituții de cultură, 1998.

CASSAGNES, PAUL. *50 activités pour apprivoiser les livres en classe ou en B.C.D./Paul Cassagnes; Claudine Garcia- Debanc; Jean-Pierre Debanc*. CRDP Midi-Pyrenees, [s.a.].

CENTRUL de Documentare și Informare. Alba Iulia, 2002.

CHAPRON, FRANÇOISE. *Les CDI (Centres de documentation et d'information) des lycées et collèges*. Paris: Presses Universitaires de France, 1999.

CHEILE SUCCESULUI: Indicatorii de performanță pentru bibliotecile publice. Cluj-Napoca: ABBPR, 1998.

CIORCAN, M. *Marketing și publicitate în bibliotecii*. București: Centrul de pregătire și formare a personalului din instituții de cultură, 1997.

CREER, renover l'espace C.D.I. Limoges: C.R.D.P. du Limousin, 1994. *GUIDE aménagement CDI*. Toulouse: Academie de Toulouse, Mars 2005.

GUIDLINES for Children's Libraries Service/ IFLA. [descărcat în format pdf de pe www.itla.org ; ghidul se actualizează periodic]

GOLDENSTEIN, J.P. *Pour une lecture - écriture*. Litterature et pedagogie. Paris: De Boeck Duculot, 1985.

HUNT, PETER. [la alegere] *Understanding Children's Literature* (1999) ; *An Introduction to Children's Literature* (1994) (with Millicent Lenz) *Alternative Worlds in Fantasy Fiction* (2001) ; *Children's Literature: a Blackwell Guide* (2000) ;(ed.) *Children's Literature: The Development of Criticism* (1990) ; (ed.) *Children's Literature: An Illustrated History* (1995)

LAISSEZ-LES LIRE: les enfants et les bibliothèques. Paris: Les éditions ouvrières, © 1978 (Enfance Heureuse)

LE LIVRE bleu des enseignants-documentalistes. Orleans: CRDP de l'Academie d'Orleans-Tours, 2002.

MCILWAINE, L C. *Clasificarea Zecimală Universală. Ghid de utilizare*. București: ABR, 2006

METODOLOGIA de aplicare a normelor ISBD(M)/[lucrare elab. de] Ioana Borocan și Constanța Dumitrăscu. - Ed. a 2-a. - București: Imprimex, 1994.

METODOLOGIA de aplicare a normelor ISBD(S)/ lucrare elab. de Eugenia Tudorica .- Ed. a 2-a, rev. - București : Biblioteca Centrală din București: Asociația Bibliotecarilor din Învățământ - România, 1999.

MOSER, ALAIN. *L'aide au travail personnel de l'élève / Alain Moder; Daniel Moissonnier; Joel Fauchard* C.R.D.P.De Reims, Hachette Education, 1998.

Le MULTIMEDIA au CDI pour s'informer, produire, communiquer. CRDP de Basse-Normandie, 1999.

NIKOLAJEVA, MARIA. *How Picturesbooks Works*, New York, Garland, 2001

NIKOLAJEVA, MARIA. *The Aesthetic Approach to Children's Literature*. Lanham, Scarecrow, 2005

PANAIT, ANTONINA. *Cartea, din bibliotecă în centrul de documentare și informare*. Alba Iulia, 2008.

PARMEGIANI, CLAUDE-ANNE. *Lecture, livres et bibliothèques pour enfants* (sous la direction de Claude-Anne Parmegiani)

POSLANIEC, CHRISTIAN. *Activités de lecture a partir de la litterature jeunesse/Christian Poslaniec; Christine Houzel*. Paris: Hachette Education, 2000.

POUPELIN, Michel; MONTHUS, Marie. *Guide a l'usage des documentalistes et de leurs partenaires dans l'etablissement / Michel Poupelein; Marie Monthus*. Paris: Hachette Education, 1995.

PROJETS-LECTURE au coeur du C.D.I. C.R.D.P. de l'Academie de Creteil, 1999.

REGNEALĂ, MIRCEA. *Studii de biblioteconomie*. Constanța, Ex Ponto, 2002. **REGNEALĂ, MIRCEA**. *Noi studii de biblioteconomie*. București: Editura ABR, 2009. **REGNEALĂ, MIRCEA**. *Vocabular de biblioteconomie și știința informării*. 2 vol. București: Asociația Bibliotecarilor din Învățământ -România, 1995-1996.

REGNEALĂ, MIRCEA (trad.). *Documente audiovizuale și multimedia în biblioteci*. Ghid IFLA. București: ABR, 2008.

RAGACHE, CLAUDE. *Organiser l'espace C.D.I./ Claude Ragache; Michel Treut; Jean-Pierre Viger*. Rouen: Rectorat de l'Academie de Rouen, 2000.

REGULAMENTUL de organizare și funcționare a centrului de documentare și informare (C.D.I.), [s.l.], [s.n.] 2008.

REGULAMENTUL de organizare și funcționare a centrului de documentare și informare (C.D.I.), [s.l.], [s.n.] 2005.

RICHTER, B. *Ghid de biblioteconomie*. București: Grafoart, 1995.

SAVOIR faire avec le CDI: Guide pratique destiné aux enseignants. Creteil: CRDP, 1996. **STOICA, ION**. *Criza în structuri infodocumentare: sensuri și semnificații contemporane*. Constanța: Ex Ponto, 2001.

STOICA, ION. *Structuri și relații informaționale în dezvoltarea învățământului și a cercetării românești: o încercare de sinteză*. București: Alternative, 1997.

ADASCĂLIȚEI, ADRIAN. *Instruire asisată de calculator: Didactică informatică.* București, Polirom, 2007.

BÎRZEA, C. *Artă și știința educației.* București: EDP, 1995.

BOCOȘ, M. *Instruirea interactivă. Repere pentru reflecție și acțiune.* Cluj- Napoca: Presa Universitară Clujeană, 2002.

CERGHIT, I. *Metode de învățământ.* Iași: Polirom, 2007.

CHIȘ, V. *Pedagogia contemporană-Pedagogia pentru competențe.* Cluj-Napoca: Editura Cărții de știință, 2005.

COMBATEREA eșecului școlar / Agenția Națională Socrate. București: EDP, 1996.

CUCOȘ, C. (coord.) *Psihopedagogie pentru examenele de definitivat și grade didactice.* Iași: Polirom, 1998.

CUCOȘ, C. *Informatizarea în educație.* Iași: Polirom, 2006.

DUMITRU, I. *Dezvoltarea gândirii critice și învățarea eficientă.* Timișoara: Editura Universității de Vest, 2000.

IONESCU, M., RADU, I.(coord). *Didactica modernă.* Cluj-Napoca: Editura Dacia, 2001.

NEGREȚ-DOBRIDOR, ION. *Teoria generală a curriculumului educațional.* București, Polirom, 2008.

OPREA, C. L. *Pedagogie. Alternative metodologice interactive.* București: Editura Universității din București, 2003.

PETTY, GEOFF. *Profesorul azi. Metode moderne de predare.* București: Atelier Didactic, 2007

PIAGET, JEAN. *Judecata morală la copil* (2005), *Reprezentarea lumii la copil* (2005)

STOICA, A. *Evaluarea educațională. Inovații și perspective.* / A Stoica; R. Mihail. București: Humanitas Educațional, 2006.

WEBGRAFIE:

Amenagement d'un nouveau CDI. În: <http://www.achatsdirects.fr/production/res-production.php?motcle=Meubles%20classement>

Bajard, Elie. Lecture et relecture. În: *Le Français dans le monde*, 1998, no. 298, p.61-63. În <http://savoircdi.cndp.fr/espacecdi/NouvelleConception/ComptesRendus/Versailles.htm>

Ballanger, Françoise, «Les transformations d'un paysage», *BBF*, 1999, n° 3, p. 39-43 [en ligne] <<http://bbf.enssib.fr/>> Consultat în 02 martie 2010.

La litterature pour la jeunesse aujourd'hui CAMIF Collectivites. Mobilier-Materiel. În <http://www.camif-collectivites.fr/cgi-bin/caregst.Exe?77+13204+47257984>

Le Centre de Documentation et d'Information. În <http://www.Ac-rouen.fr/pedagogie/guide/cdi.php> Chaumier, Jacques.

Des techniques documentaires aux technologies de l'information, du documentaliste au knowledge manager: quelques reflexions. În <http://www.defidoc.com/infodoc/connaissance/DesTechniquesDoc.htm>

Colloque international ERTé «L'Education a la culture informationnelle», Lille, 16-17-18 oct. 2008. În <http://archivesic.ccsd.cnrs.fr/ERTE>

Competences et culture informationnelle – Mireille Lamourox, Université de Paris 8. În <http://www.educnet.education.fr/cdi/anim/interlocuteurs/reunions/reunion2009/competences/?searchterm=competences>

Diamant, Nie, «Comment s'informer sur le livre de jeunesse», *BBF*, 1999, n° 3, p. 26-28 [en ligne] <http://bbf.enssib.fr/> Consultat în 02 martie 2010.

La formation des usagers a la maitrise de l'information. Arabesques, janvier-fevrier-mars 2007, n°45. În <http://www.abes.fr/abes/DocumentsWebAbes/abes/arabesques/Arabesques45.pdf>

Gervereau, Laurent, «Le sens du regard», *BBF*, 2001, n° 5, p. 22-25 [en ligne] <http://bbf.enssib.fr/>