

OLIMPIADA DISCIPLINE TEHNOLOGICE
Faza județeană – 25.02.2006

Profil: Servicii

Specializare: - Administrativ

Clasa: a XII-a

♦ **Toate subiectele sunt obligatorii. Se acordă 10 puncte din oficiu.**

♦ **Timpul efectiv de lucru este de 3 ore.**

Subiectul. I.

TOTAL: 20 puncte

Scrieți pe foaia de concurs litera corespunzătoare răspunsului corect:

1. Conturile de activ se caracterizează prin:
 - a) încep să funcționeze prin a se debita
 - b) încep să funcționeze prin a se credita
 - c) se debitează cu ieșirile
 - d) se creditează cu intrările
2. Elementul patrimonial încadrat corect este:
 - a) capital social subscris și vărsat = capital străin
 - b) avansuri primite de la clienți = capital propriu
 - c) rezerve legale = capital propriu
 - d) mijloace fixe = imobilizări circulante
3. Rezervele legale se constituie din:
 - a) profitul net
 - b) profitul brut
 - c) capitalul social
 - d) alte fonduri
4. Formula contabilă rezultă din:
 - a) bilanțul contabil anual
 - b) balanța de verificare anuală
 - c) consemnări exprese în documentele justificative
 - d) parcurgerea etapelor analizei contabile în condițiile existenței unui document justificativ
5. Prin regulile de funcționare a conturilor se stabilește:
 - a) în ce conturi se înregistrează noile operații patrimoniale
 - b) în ce parte se înregistrează soldul inițial, creșterile, micșorările elementului patrimonial
 - c) în ce parte se înregistrează existentul
 - d) în ce parte a "Bilanțului contabil" se înregistrează soldurile conturilor
6. Formula contabilă corectă pentru înregistrarea unui avans plătit pentru un utilaj este:

a) % = 5311	b) % = 404
234	234
4426	4426
c) % = 5311	d) % = 404
232	232
4426	4426
7. Sumele datorate angajaților aflați în concediu medical se înregistrează prin formula:
 - a) 6451=4311 b) 641=421 c) 4311=423 d) 4311=421
8. Impozitul pe clădiri datorat de o societate comercială se înregistrează prin formula:
 - a) 691=441 b) 691=444 c) 635=446 d) 635=441
9. Constituirea rezervelor statutare din profitul anilor anteriori se înregistrează prin formula:
 - a) 1063=117 b) 117=1063 c) 129=1063 d) 1012=1063

10. Descărcarea din gestiune a mărfurilor în comerțul en-gros, când evidența se ține la cost de achiziție, se înregistrează prin formula:

- | | |
|----------------|----------------|
| a) $\% = 371$ | b) $\% = 371$ |
| 607 | 607 |
| 378 | 378 |
| | 4428 |
| c) $371 = 707$ | d) $607 = 371$ |

11. La înființarea unei întreprinderi, studiul financiar include:

- a) bilanțul anual
- b) prezentarea activității
- c) definirea produsului sau serviciului
- d) cifra de afaceri pe care și-o propune

12. Planul de redresare al unei întreprinderi se propune:

- a) dacă întreprinderea poate să revină la echilibru
- b) pe un termen de 6 luni
- c) pe un termen de 12 luni
- d) dacă întreprinderea poate să revină la echilibru și să ramburseze eșalonat creanțele

13. Elaborarea proiectului pentru înființarea unei întreprinderi cuprinde:

- a) nota de prezentare și statutul juridic
- b) verificarea generală a realismului proiectului
- c) studiul comercial, studiul financiar
- d) nota de prezentare, studiul comercial, studiul financiar, studiul juridic

14. Formalitățile necesare înființării unor întreprinderi sunt:

- a) de natură juridică
- b) de natură socială
- c) de natură juridică, socială, fiscală
- d) de natură fiscală

15. Bucla calității este definită ca:

- a) activitatea ce se desfășoară în producție
- b) activitatea ce se desfășoară în proiectare
- c) activitatea desfășurată de compartimentul pentru calitate
- d) activitățile înlănțuite ce se desfășoară în cadrul întreprinderii

16. Funcțiile asigurării calității sunt:

- a) instruire, îmbunătățire
- b) construire, garantare
- c) verificare, instruire
- d) instruire, construire, verificare, garantare, îmbunătățire

17. Calitatea produsului este determinată de calitatea:

- a) proiectării
- b) comercializării
- c) depozitării
- d) proiectării și execuției

18. Personalul comercial este format din:

- a) echipa de vânzare și șefii de vânzare
- b) inspectori de vânzări și șefi de raion
- c) personal operativ și personal funcțional
- d) administratori vânzări și șefi de produs

19. Muncitorii direct productivi din întreprindere sunt reprezentați de:

- a) maiștri, instructori
- b) tehnicieni, controlori calitate
- c) lăcătuși, strungari
- d) factori poștali, telefoniști

20. Decizia privind angajarea unui salariat este luată de:

- a) șeful compartimentului unde este postul vacant
- b) șeful compartimentului ierarhic
- c) șeful compartimentului unde este postul vacant și șeful compartimentului ierarhic
- d) managerul întreprinderii

Subiectul. II.

TOTAL: 30 puncte

1. Societatea comerciala "X" SA realizează, până la sfârșitul lunii februarie, următoarele: venituri totale = 40.000 RON, venituri din dividende de la alte societăți = 1500 RON, cheltuieli totale = 30.000 RON, cheltuieli cu amenzile = 500 RON, impozit pe profit datorat la sfârșitul lunii ianuarie = 1200 RON.

Determinați:

- a) impozitul pe profit datorat la bugetul statului la sfârșitul lunii februarie (cota de impozitare 16%);
- b) impozitul pe profit datorat la bugetul statului pentru luna februarie;
- c) profitul net.

16 puncte

2. Transcrieți pe foaia de concurs, litera corespunzătoare fiecărui enunț (a, b, c, d, e, f, g) și notați în dreptul ei litera A, dacă apreciați că enunțul este adevărat și litera F, dacă apreciați că enunțul este fals.

14 puncte

- a) Plata avansului chenzinal se face pe baza documentului „Stat de plată a salariilor”.
- b) Soldul contului 5121, „Conturi la bănci în lei” poate fi creditor.
- c) Creanțele și datoriile sunt evaluate în contabilitate la valoare nominală.
- d) Bilanțul oferă o imagine clară, fidelă și completă asupra înregistrărilor cronologice.
- e) Formula contabilă 6811 = 212 reflectă amortizarea unei construcții.
- f) Contul 456 „Decontări cu acționarii/asociații privind capitalul” poate avea sold creditor.
- g) Emisiunea de noi acțiuni se poate realiza la o valoare de emisie mai mică decât valoarea nominală.

Subiectul. III.

TOTAL: 40 puncte

1. Potrivit prevederilor Legii nr. 188/1999, încălcarea de către funcționarii publici, cu vinovăție, a îndatoririlor de serviciu atrage, după caz, și răspunderea disciplinară. Pornind de la această afirmație :

20 puncte

- a) Precizați celelalte tipuri de sancțiuni care pot fi aplicate funcționarilor publici pentru încălcarea, cu vinovăție, a îndatoririlor de serviciu;
- b) Enumerați 10 fapte considerate abateri disciplinare;
- c) Enumerați 5 sancțiuni disciplinare care se aplică funcționarilor publici;
- d) Precizați termenul în care trebuie aplicate sancțiunile disciplinare.

2. “Sistemele birotice sunt echipamente utilizate pentru crearea, arhivarea, procesarea sau comunicarea de informații în cadrul unui mediu de afaceri”. Pornind de la această afirmație:

- a) Enumerați echipamentele utilizate pentru comunicarea scrisă sau vorbită;
- b) Prezentați cele șapte grupe de aplicații tipice pentru munca de birou, integrate de Microsoft Office.

20 puncte