

OLIMPIADA – DISCIPLINE TEHNOLOGICE
Faza națională – 30.IV.2008

Profil: Servicii

Calificare profesională: Tehnician în activități economice

Clasa: a XI-a

◆ **Toate subiectele sunt obligatorii. Se acordă 10 puncte din oficiu.**

◆ **Timpul efectiv de lucru este de 3 ore.**

Subiectul. I.

TOTAL: 20 puncte

A. Scrieți pe foaia de concurs litera corespunzătoare răspunsului corect (10 puncte)

1. Reprezintă obiectiv economic al marketingului :
 - a. gradul de cunoaștere a produselor întreprinderii
 - b. fidelizarea clienților
 - c. imaginea favorabilă în rândul consumatorilor
 - d. reducerea riscului
 - e. gradul de satisfacție al clientului
2. Unul din principiile marketingului este :
 - a. cercetarea pieței, a nevoilor de utilizare sau de consum
 - b. maximizarea satisfacției consumatorului
 - c. maximizarea eficienței economice
 - d. creșterea vânzărilor
 - e. îmbunătățirea capacității de adaptare a întreprinderii
3. Satisfacerea în condiții superioare a necesităților de consum și utilizare reprezintă:
 - a. obținerea informațiilor cu privire la piețele efective și potențiale
 - b. rațiunea de a fi a agentului economic
 - c. adaptarea operativă a activității desfășurate la cerințele pieței
 - d. alocarea rațională a resurselor productive
 - e. optimizarea structurilor de producție
4. Prin maximizarea consumului se înțelege:
 - a. stimularea la maximum a consumului
 - b. satisfacerea clienților
 - c. creșterea numărului de bunuri și servicii oferite
 - d. protejarea mediului natural și cultural
 - e. stimularea la maximum a investițiilor
5. Barierele de limbaj pot fi cauzate de :
 - a. existența presupunerilor
 - b. sentimentele și intențiile cu care interlocutorii participă la comunicare
 - c. climat de muncă necorespunzător
 - d. folosirea de suporturi informaționali necorespunzători
 - e. dificultăți de exprimare
6. În cadrul piramidei sociale a lui Maslow, nevoia de autoîmplinire este reprezentată de :
 - a. formare continuă, plan de carieră, participarea la decizii și repsonsabilități, participarea la obținerea profitului
 - b. integrarea în organizație, informarea, comunicarea, pauzele, petrecerea timpului liber
 - c. descrierea postului, formarea profesională, plan de promovare, proceduri de selecție
 - d. participarea la profit și pierdere, petrecerea timpului liber, condiții de securitate fizică, prevenirea accidentelor
 - e. postul de lucru, petrecerea timpului liber, pregătirea pensionării, plan de carieră
7. Gradul de specificitate se referă la :
 - a. educație, experiență, perfecționare, abilități fizice
 - b. cantitatea muncii, abilități intelectuale, timpul alocat acestuia
 - c. utilizarea resurselor, calitatea, puterea de decizie

- d. rezistența la anomalii, spirit de echipă, vigilență
 - e. încrederea de sine, mod de prezentare, dexteritate.
8. După ramura în care funcționează, întreprinderile pot fi :
- a. întreprinderi de comerț
 - b. societăți cu răspundere limitată
 - c. întreprinderi mici
 - d. întreprinderi care depind de aprovizionarea cu materii prime
 - e. întreprinderi care produc bunuri materiale
9. Structura birocratică se caracterizează prin:
- a. conducătorii dețin autoritatea în virtutea unei succesiuni ereditare
 - b. existența unor compartimente operaționale și funcționale grupate după diferite criterii
 - c. șeful organizației își conduce în mod direct angajații
 - d. formalizarea structurii este ignorată
 - e. existența unor metode, reguli și proceduri – scrise și detaliate- prin care se reglementează funcționarea întregii organizații
10. Tipul de producție individuală (de unicate) se caracterizează prin:
- a. nomenclatură de fabricație mică
 - b. gradul de specializare înaltă la nivelul locurilor de muncă
 - c. utilajele din dotare au un caracter universal
 - d. forța de muncă are un grad înalt de specializare
 - e. deplasarea produselor de la un loc de muncă la altul se face bucată cu bucată , pe bandă

B. Scrieți pe foaia de concurs litera corespunzătoare fiecărui enunț (a, b, c, d, e) și notați în dreptul ei litera A, dacă apreciați că enunțul este adevărat sau litera F, dacă apreciați că enunțul este fals. (5 puncte)

- a. Marketingul joacă un rol important în cadrul activității agentului economic ajutând la crearea de valoare prin dezvoltarea de noi produse și servicii.
- b. Nivelului 2 de calificare i se asociază competențe profesionale care implică aplicarea cunoștințelor într-o arie extinsă a activității profesionale.
- c. Compartimentul este alcătuit din totalitatea posturilor care au aceleași sarcini și atribuții.
- d. Creșterea motivării este obținută atunci când sarcinile sunt combinate în așa fel încât oamenii simt că fac un lucru important.
- e. Pregătirea profesională nu reprezintă un criteriu de evaluare a posturilor.

C. În coloana A sunt prezentate tipurile de relații, iar în coloana B caracteristicile acestora. Scrieți pe foaia de concurs asocierile dintre fiecare cifră din colana A și litera corespunzătoare din coloana B. (5 puncte)

A. Tipuri de relații	B. Caracteristicile acestora
1. relații de autoritate ierarhică 2. relații funcționale 3. relații de stat major 4. relații beneficiar-furnizor 5. relații de informare	a. rezultă din exercitarea autorității funcționale de care dispun anumite compartimente b. se stabilesc între diferiți conducători aflați pe același nivel ierarhic c. sunt instituite prin reglementări oficiale, iar exercitarea lor este obligatorie d. se stabilesc prin delegarea sarcinilor, autorității de către managementul superior. e. se stabilesc între secțiile de producție și sectoarele de servire f. se stabilesc între titularii posturilor de conducere și cei ai posturilor de execuție

Subiectul. II.

TOTAL: 30 puncte

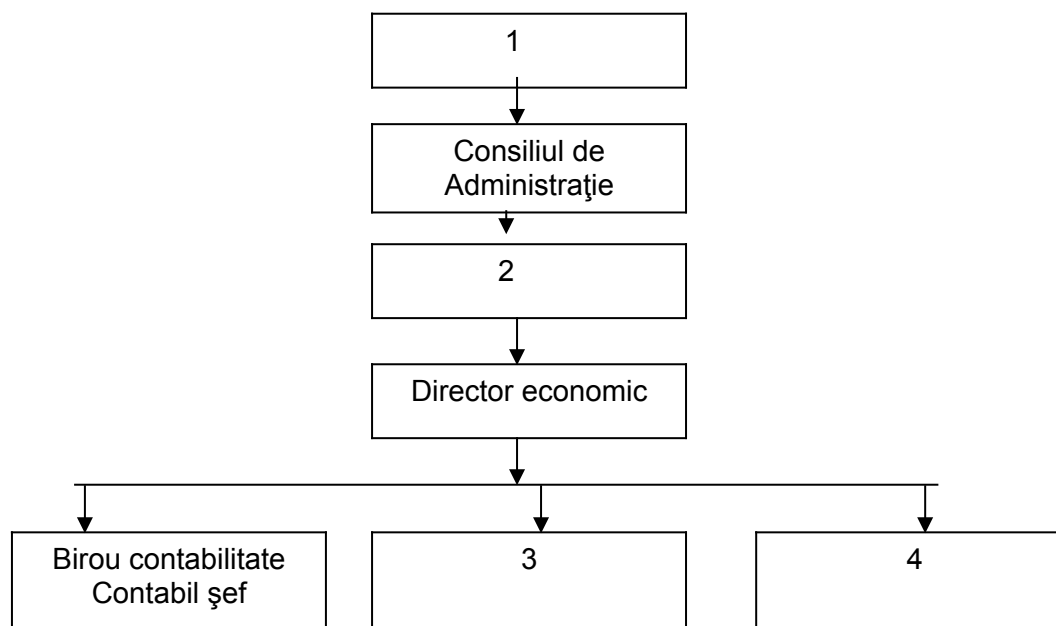
A. Completați cu cuvintele potrivite spațiile libere din enunțurile următoare: (9 puncte)

1. Îmbunătățirea permanentă a capacității de adaptare a întreprinderii la(a)..... mediului său de piață este considerată funcția.....(b).....prin care se asigură înfăptuirea.....(c)..... strategice ale agentului economic.
2. Postul reprezintă...(a).... primară sub raport organizatoric ce se definește prin totalitatea(b)...., competențelor și(c)..... ce revin permanent și în mod organizat unui membru al colectivului de salariați dintr-o întreprindere.
3. În(a).... puternic ierarhizate posibilitatea apariției de.....(b) ... informaționale este foarte.....(c).....

B. Rezolvați:

(21 puncte)

1. S.C. ALFA S.A. a realizat în anul 2006 vânzări totale de produse electrocasnice de 24 milioane euro, iar în anul 2007 vânzările firmei au crescut la 28 milioane euro. Știind că volumul total al vânzărilor pe piața respectivă, în 2006 a fost de 300 milioane euro, iar în 2007 de 420 milioane euro să se calculeze cota de piață deținută de firma ALFA în cei doi ani și identificați elementele cotei de piață.
2. Se dă următoarea organigramă



Cerințe:

- a. identificați tipul de organigramă
- b. completați căsuțele libere
- c. stabiliți tipul de relații dintre directorul economic și biroul contabilitate

Subiectul. III.

TOTAL: 40 puncte

Se consideră următoarea situație inițială a conturilor la S.C. „MONA „ S.A. la data de 1.03.2008 :

- Clienți	2.000 lei
- Rezultatul exercițiului (profit)	2.000 lei
- Construcții	3.000 lei
- Rezerve legale	500 lei
- Casa în lei	1.000 lei
- Furnizori	500 lei

- Obiecte de inventar	1.000 lei
- Capital social	9.000 lei
- Materii prime	1.000 lei
- Personal salarii datorate	1.000 lei
- Conturi la bănci în lei	7.000 lei
- Amortizarea construcțiilor	2.000 lei

În cursul lunii martie, S.C. „MONA„ S.A. înregistrează următoarele operații economico – financiare :

1. Vânzarea clădirii pe care o deține, la un preț de vânzare de 1.500 lei, TVA 19%, conform facturii fiscale nr. 238 / 3.03.2008
 2. Scoaterea din evidență a clădirii vândute, conform notei contabile nr.5 / 3.03.2008
 3. Încasarea creanței pentru clădirea vândută printr-un efect comercial conform biletului la ordin nr. 12/ 5.03.2008
 4. Darea în folosință de obiecte de inventar în valoare de 500 lei , conform bonului de consum nr. 45 / 10.03.2008
 5. Se ridică suma de 1.000 lei de la bancă, conform cec de numerar nr. 243187 / 15.03.2008 pentru plata salariilor prin casierie.
 6. Se achită salariile în numerar, conform registrului de casă și a statului de salarii, pe data de 15.03.2008
 7. Se achiziționează mărfuri de la furnizori în valoare de 5.000 lei, cost de achiziție, TVA 19%, conform avizului de însoțire nr. 123579/ 20.03.2008
 8. Ulterior, sosește factura nr. 234589 / 21.03.2008 și se regularizează conturile.
 9. Se vinde integral marfa achiziționată, la un preț de vânzare de 7.000 lei, TVA 19%, conform facturii fiscale nr. 239 / 23.03.2008
 10. Se descarcă gestiunea de marfa vândută la cost de achiziție, conform situației de calcul nr. 1 din 31.03.2008
 11. Se închid conturile de venituri și cheltuieli, conform situației de calcul nr. 2 / 31.03.2008
 12. Se regularizează TVA la sfârșitul perioadei, conform decont TVA.
- Se cere:
- a. efectuați analiza contabilă și întocmiți formula contabilă pentru operațiile prezentate **(35 puncte)**
 - b. stabiliți soldul contului 121 „ Profit și pierdere” la data de 31 martie 2008 și interpretați rezultatul obținut . **(5 puncte)**

OLIMPIADA – DISCIPLINE TEHNOLOGICE
Faza națională – 30.IV.2008

Profil: Servicii

Calificare profesională: Tehnician în activități economice

Clasa: a XI-a

♦ **Toate subiectele sunt obligatorii. Se acordă 10 puncte din oficiu.**

♦ **Timpul efectiv de lucru este de 3 ore.**

Subiectul. I.

TOTAL: 20 puncte

A. Irjatok a vizsgalapra a helyes valaszak megfelelo betut:

1. A marketink egyik gazdasagi celkituzese:
 - a. a vallalat termekeinek ismertsegi foka
 - b. a kliensek allandositasa
 - c. kedvezo kep a fogyasztok soraban
 - d. a kockazatok csokkentese
 - e. a kliensek elegedettsegi foka
2. A marketing egyik elve:
 - a. a piackutatas, a kihasznalasi es fogyasztasi szuksegletek klutatasa
 - b. a fogyasztok elegedettsegenek a maximalizalasa
 - c. a gazdasagi hatekonysag maximalizalasa
 - d. az eladasok novelese
 - e. a vallalat alkalmazkodasanak novelese
3. A fogyasztasi es kihasznalasi szuksegletekfelfofoku kielegitese jeloli:
 - a. informacioszerzes az effektiv es potencialis piacokrol
 - b. a vallalkozo letezesenek alapja
 - c. a tevenyseg operativ alkalmazkodasa a piac elvarasaihoy
 - d. a termelesi forrasok racionalis elosztasa
 - e. a termelesi strukturak optimalizalasa
4. A fogyasztas maximalizalasa alatt ertjuk:
 - a. a fogyasztas maximalizalasanak a stimulalasa
 - b. a fogyasztok kielegitese
 - c. a kinalt termekek es szolgaltatasok szamanak a novelese
 - d. a termeszes es kulturalis kornyezet vedelme
 - e. a befektetesekek maximalizalasanak a stimulalasa
5. A nyelvi akadajokat okozhatja:
 - a. a feltevesek letezese
 - b. az erzelmekek es ae elvarasok amivel a tarsalgok részt vesznek a beszélgetesben
 - c. nem megfelelo munkaklimatus
 - d. nem megfeleleo informaciohordozok hasznalata
 - e. kifejezesi nehezsegek
6. A Maslow szocialis piramisaban, az onteljesulest kepezi:
 - a. az allando kepzes, a karrierterv, dontesekben valo resztvetel, felelossegvallalas, a nyereseg szerzesben valo reszesedes.
 - b. Integralodas a szervezetben, informalodas, kommunikacio, szunetek, szabadidotoltes
 - c. Az allas leirasa, a szakmai kepzes, fejlodesi terv, szelekciós eljárások
 - d. A nyeresegben es vesztesegben való resztvetel, szabadidotoltes, fizikai biztonsag, a balesetek elkerulese
 - e. A munkahely, a szabadido toltese, a nyugdijazas elokeszítése, karrier terv.

7. A specializalodasi fok ertelme:
- tanulas, tapasztalat, kepzes, fizikai kepessegek
 - a munka mennyisege, intellektualis kepesseg, a raszant ido
 - a forrasok felhasznalasa, a minoseg, a dontesi kepesseg
 - a lehetetlensegre valo ellenallas, csoport munka keszseg, vigilencia
 - onbizalom, bemutatkozas mod, kezugyesseg.
8. Az agazat szerint a vallalatok lehetnek:
- kereskedelmi vallalatok
 - KFT – k
 - Kicsivallalatok
 - Vallalatok amelyek a nyersanyagbeszerzes modjato l fuggnek
 - Vallalatok amelyek anyagi javakat gyartanak.
9. A burokratikus struktura jellemzoi:
- a vezetok autoritarisan irányítanak orokosodes alapján
 - operacionalis es funkcionalis reszlegek letezese kulombozo kriteriumok szerint csoportosítva
 - a vallalat vezetője direkt módon irányítja alkalmazottait
 - a struktura formalis resze nem lenyeges
 - bizonyos modszerek, szabalyok es eljarasok letezese – leirva es reszletezve – amely szabajozza a vallalat tevenyseget.
10. Az eyedi temeles jellemzoi:
- kicsi termekszam
 - a munkahelyek magas foku specializalasi foka
 - a gepek altalanos jelleguek
 - a munkaero magas fokon szakosodott
 - a munkadarabok egyik munkahelzrol a masikhoz egzesevel mennek, szallagon.
- B. Irjatok a vizsgalapra a kijelenteseknek megfelelo betut (a,b,c,d,e) melleje jeloljete k A, ha helyes a kijelentes es F, ha hibas a kijelente.
- A marketing fontos szerepet jatszika a vallalat eletben, hozzajarul az uj ertek termelesehe y, kifejlesztve termekeket es szolgaltatasokat.
 - A 2-ik kalifikacios fokozathoz tartoznak olyan szakmai kompetenciak amelyek a szakmai ismaretek szeleskoru alkalmazasat feltetelezi.
 - A reszleg azon allasok osszesegebol all amelyekugyanolyanfeladatokkal es kotelessegekkel rendelkeznek.
 - A motivacio novelheto ha a feladatokat ugy kombinaljak, hogy az emberek fontosnak erezzek magukat.
 - A szakmai kepzes nem kriteriuma az allasok ertekelesenek.
- C. Az A oszlopban kapcsolat tipusok vannak, a b oszlopban pedig jellemzoi k. Irjatok a vizsgalapra az A es a B oszlopok kozti egyyeztetesi:

A. Kapcsolat tipusok	B. Jellemzok
1. hierarhikus autoritasi kapcsolatok	a. a funkcionalis autoritas alkalmazasa soran kovetkezik be, amely bizonyos reszlegeken van
2. funkcionalis kapcsolatok	b. vezetok kozott alakul ki akik ugyanazon a hierarhikus szinten vannak
3. allam autoritasi kapcsolatok	c. torvenyek szabajozzak, alkalmazasuk kotelezo
4. haszonelvezoi –szallito kapcsolatok	d. a feladatok delegalasaval alakul ki, a felso mamagement reszerol
5. informalasi kapcsolatok	

	e. termelsi es kiszolgalsi reszlegek kozott jon letre f. a vezetesi es a vegrehajtsai allasok tulajdonosai kozott jon letre
--	--

Subiectul II

TOTAL 30 puncte

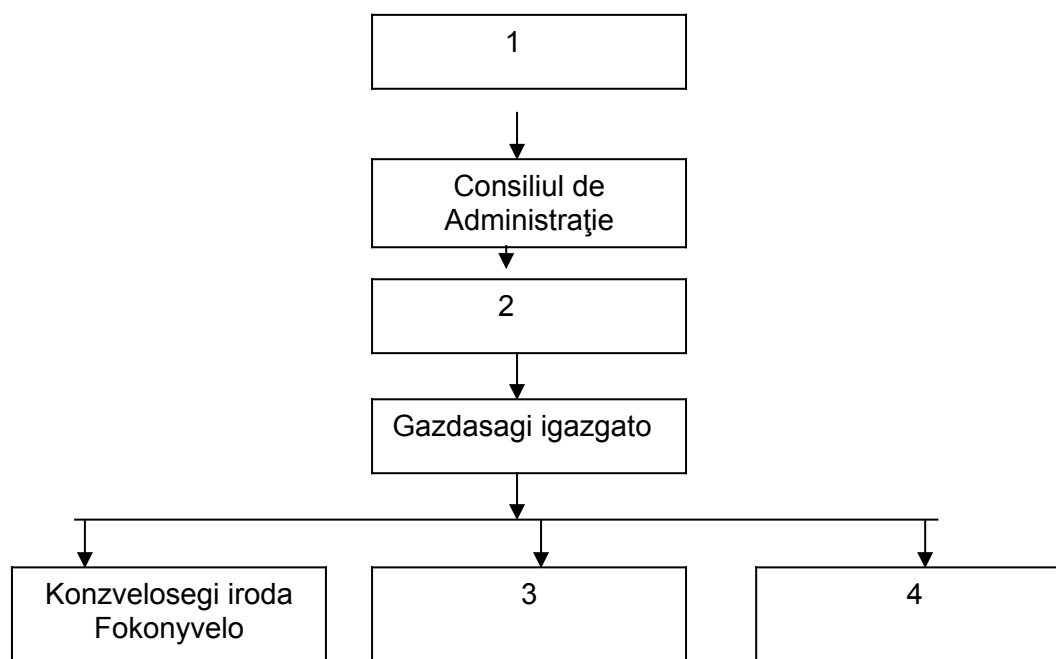
A. Egesztsetek ki a kovetkezo mondatokat a hanyzo szavakkal:

1. A vállalat a piacia.....valo alkalmazkodasi kepessegenek az allando javitasab.....fuggvenznek van tekintve, amely biztositja a gazdasagi resztvevo strategiaic..... a veghezvitelet.
2. Az allas az elsodlegesa.....forma szervezesi szempontbol amelyet ugzyhatározna meg mint ab....., kompetenciak es.....c.....osszesege amely allando modo nes szervezetten a vállalat alkalmazottaira harul.
3. Az erossen hierarhizala..... az informaciosb.....megjelenesenek valoszinusege nagyonc.....

B. Oldjatok meg:

1. A SC ALFA SRL 2006-ben 24 millio euro ertekre arult konyhai gepazateket, 2007-ben a vállalat eladasai 28 millio eurora nottek. Tudva, hogy azon a teljes piacon 2006-ban az eladas 300 millio euro volt, 2007-ben pedig 420 millio euro volt szamitsatok k iaz Alfa ceg piaci reszesedeset a ket evben es határozatok mek a piaci reszesedes elemeit.

2. Adott a kovetkezo organigramm:



Keres:

- a. határozatok meg az organigramm tipusat
- b. toltsetek k iaz ures helyeket
- c. határozatok meg a kapcsolatot a gazdasagi igazgato es a konyvelosegi iroda kozott.

Subiectul III

TOTAL 40 puncte

Adott a kovetkezo eredeti helyzet a SC „MONA” SA-nal 2008,03,01 – en:

Kliensek	2000 lej
Eredmeny(nyeresege)	2000 lej
Epuletek	3000 lej
Torvenyes tartalek	500 lej
Kassza lejben	1000 lej
Szallitok	500 lej
Leltari targyak	1000 lej
Toke	10.000 lej
Nyersanyagok	1000 lej
Alkalmazottak fizetesei	1000 lej
Bakszamlaj lejben	7000 lej
Epuletek amortizacioja	2000 lej

Marcus honapban SC „MONA” SA a kovetkezo muveleteket vegezte:

1. Az epulet eladasa, eladasi ar 1500 lej, 19%, a 238/3,03,2008 szamla szerint
 2. Az eladott epulket kiirasa, a 5/3,03,2008-as jegy szerint
 3. Az epulet ellenertekenek a bevetelezese egz kereskedelemi jegyen keresztul, a kiadott 12/5,03,2008 jegy szerint
 4. Leltari targyak hasznalatbaadasa, 500 lej ertekben, a 45/10,03,2008-as fogyasztasi jegy szerint
 5. A bankbol felvesznek 1000 lejt, a 243187/15,03,2008-as cec szerint, a fizetesek keszpenzben valo fizetesere
 6. Kifizetik a fizeteseket keszpenzben, a kasszakonyv es a fizetesi lista szerint, 15,03,2008-an
 7. arut vasarolnak a szallitoktol 5000 lej ertekben, AFA 19%, a 123579/20,03,2008-as avizo szerint
 8. Utolag megjon a 234589/21,03,2008-as szamla es kiegyenlitik a szamlakat
 9. Teljesen eladjak a megvasarolt arut, eladasi ar 7000 lej, AFA 19%, 239/23,03,2008-as szamlaval.
 10. Leirjak a leltarbol az eladott arut, eladasi aron, az 1/31,03,2008 as szamitasi lap szerint.
 11. Lezarjak a koltseg es jovedelemkontokat, a 2/31,03,2008-as szamitas szerint
 12. Kiegyenlitik az AFA-t az AFA dekont szerint
- Keres:
- a. vegezzetek el a konyvelosegi elemzest es keszitsetek el a kepleteket a fenti muveleteknel (35 p)
 - b. hatarozzatok meg a 121 „nyeresege es veszteseg” konto szoldojat 2008,03,31-en es magyarazzatok az eredmenyt. (5 p)